

SELEZIONE PUBBLICA PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO
DI DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA U.O.C.
MICROBIOLOGIA DEGLI ALIMENTI – SEDE DI ROMA

DOMANDE

DOMANDE DI CARATTERE TECNICO - SCIENTIFICO

A1	Gestione del campione per analisi microbiologiche con risultato positivo in relazione al fatto che si tratti di a. Campione ufficiale con garanzie della difesa b. Campione ufficiale senza le garanzie della difesa c. Campione in autocontrollo
A2	Controperizia e controversia ai sensi del Regolamento 625/2017
A3	Regolamento 625/2017: Obblighi dei Laboratori ufficiali con particolare riferimento ai metodi di prova e di analisi
A4	Regolamento 625/2017: Responsabilità e compiti dei laboratori nazionali di riferimento
A5	Regolamento 625/2017: Piani di controllo e organismo unico per il PCNP
A6	Regolamento 625/2017 e Decreto Legislativo 27/2021: caratteristiche del campione da sottoporre ad esame microbiologico e criteri minimi del verbale di campionamento
A7	Campo di applicazione del Regolamento 625/2017

DOMANDE DI CARATTERE GESTIONALE

B1	(Il “sistema di programmazione attività, controllo costi e verifica risultati” rappresenta un aspetto strategico della gestione della uoc: descrivere - le finalità del ciclo di budget per l'azienda e il dipartimento - le fasi peculiari del ciclo di budget
----	--

	-le fasi ritenute più significative per ottimizzare strategie e politiche aziendali finalizzate ad un miglioramento delle <i>performances</i> di dipartimento, oltre che dell'azienda nel suo complesso
B2	Il Direttore di struttura complessa: definire le qualità di un direttore di UOC ai fini di una corretta gestione della struttura
B3	Gli obiettivi di struttura descrivere: iter di definizione - gestione nell'arco temporale individuato- coinvolgimento del personale
B4	Il budget di una struttura complessa definire: - modalità e tempi per la sua determinazione all'interno del ciclo della programmazione di un ente sanitario - tempi e modalità di valutazione del suo andamento - centri di responsabilità e centri di costo - relazioni tra i vari livelli della struttura
B5	Obiettivi come strumento di miglioramento delle performances della struttura gli obiettivi programmatici costituiscono uno strumento strategico per il responsabile di UOC: definire: nell'ambito della gestione degli obiettivi di struttura quali sono le iniziative di coinvolgimento trasversale più significative che possono essere intraprese nei confronti del personale ai fini di un effettivo miglioramento delle performances organizzative.
B6	Soggetti coinvolti nella gestione delle performance in ambito di budget: loro funzioni e azioni svolte per conseguire risultati in termini di efficienza (migliore impiego di risorse) ed efficacia (benefici organizzativi)
B7	In quali fasi del ciclo di budgeting lo stile di leadership del direttore generale e del direttore di struttura (ad esempio partecipativo o verticale) può influenzare l'effettivo raggiungimento di obiettivi aziendali

DOMANDA INERENTE ARGOMENTI GESTIONALI-ORGANIZZATIVI

C - Tenendo conto del grado di complessità, della disponibilità di risorse, delle attività svolte dalla struttura quali misure o azioni potrebbero essere individuate per orientare cambiamenti nella Unità operativa Complessa di Microbiologia in relazione a:

- innovazione tecnica ed organizzativa
- miglioramento del servizio
- miglioramento del clima organizzativo della struttura

Letto, confermato e sottoscritto.